



คณะกรรมการ
คณะวิศวกรรมศาสตร์
รับที่ 1824
วันที่ 4 ก.ย. 2552

คณะวิศวกรรมศาสตร์ มธ.
รับที่ 3432
วันที่ - 3 ก.ย. 2552
เวลา 14.38

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายทะเบียนศึกษา สำนักทะเบียนและประมวลผล โทร. 0-2986-9086 ต่อ 134 (ณัฐนันท์)

ที่ ศษ 0516.33/ ก. 1614 วันที่ 2 กันยายน 2552

เรื่อง หลักการการให้เหตุผลของการลาพักการศึกษาที่มีเหตุอันควรสำหรับประกอบการพิจารณาอนุมัติ

เรียน คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

ตามที่ สำนักทะเบียนและประมวลผล ได้เสนอบันทึกต่อท่านรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เพื่อขออนุมัติลาพักการศึกษาให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 จำนวน 2 ราย ตามบันทึกที่ ศษ 0516.33/1454 และ ศษ 0516.33/1455 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2552 พร้อมกับขอทราบหลักการการให้เหตุผลการลาพักที่มีเหตุอันควรสำหรับประกอบการพิจารณาแก่ผู้มีอำนาจอนุมัติ และฝ่ายวิชาการได้แจ้งบันทึกกลับ ที่ ศษ 0516.06/1356 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2552 เรื่อง หลักการการให้เหตุผลของการลาพักการศึกษาฯ ความละเอียดตามบันทึกที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ สำนักทะเบียนและประมวลผล จึงขอส่งสำเนานบันทึกจากฝ่ายวิชาการที่ได้ชี้แจงหลักการฯ ดังกล่าวมาเพื่อแจ้งให้ทุกคณะได้ทราบและถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกันต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และ โปรดแจ้งบุคคลที่เกี่ยวข้องทราบด้วย จักขอขอบคุณยิ่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิรัตน์ จันทโชติ)
ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล

ท. 9 ก.ย. 52

① เรียน คณบดี (เผ่าเพชร คณบดีฝ่ายบริหาร)

เพื่อโปรดทราบ กรณีของนักเรียนที่
โครงการ TEP+TEPE และโครงการ EBM
เพื่อห้อง 101 ชั้นปีที่ 1 ที่ไม่มาเรียน
การลาพักการศึกษาที่มีเหตุอันควร
และโปรดแจ้งผู้บริหารและฝ่ายวิชาการ
หากพบเหตุ หรือ ผู้ให้เหตุผลฝ่ายบริหาร
หากมีข้อสงสัย

สงวน
4 ก.ย. 52

②
โปรดดำเนินการ
Q14
แกลบ

③
โปรดดำเนินการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายวิชาการ โทร. 02-564-4440 ต่อ 1824-1825

ที่ ศร 0516.06/ 336 วันที่ 26 สิงหาคม 2552

เรื่อง หลักการการให้เหตุผลของการลาพักการศึกษาที่มีเหตุอันควรสำหรับประกอบการพิจารณาอนุมัติ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล

ตามที่ สำนักทะเบียนและประมวลผล ได้มีบันทึกที่ ศร 0516.33/1454 และ ศร 0516.33/ 1455 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2552 เพื่อขออนุมัติให้นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ลาพักการศึกษา และขอทราบหลักการการให้เหตุผลของการลาพักที่มีเหตุอันควรสำหรับประกอบการพิจารณาแก่ผู้มีอำนาจอนุมัติ เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ เดียวกันต่อไป ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ฝ่ายวิชาการพิจารณาแล้วขอกำหนดหลักการการให้เหตุผลของการลาพักที่มีเหตุอันควร สำหรับประกอบการพิจารณาของมหาวิทยาลัย เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อไป ดังนี้

1. เป็นเหตุอันเนื่องมาจากการเจ็บป่วย ต้องมีใบรับรองจากแพทย์ผู้ให้การรักษา
2. ประสบปัญหาทางการเงิน ต้องมีหนังสือชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นจากผู้ปกครอง
3. การไปเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ รวมทั้งการไปศึกษาต่อ ณ ต่างประเทศ ต้องมีเอกสารส่งตัวหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการไปศึกษา ณ ต่างประเทศ
4. เป็นเหตุอันเนื่องมาจากภาระหน้าที่ในการปฏิบัติงาน ต้องมีเอกสารที่เกี่ยวข้องกับภาระงานที่ต้องปฏิบัติจากหน่วยงานต้นสังกัด
5. เป็นเหตุอันเนื่องมาจากเกิดความเครียด หรือยังไม่มีความพร้อมที่จะศึกษาในมหาวิทยาลัย ต้องมีหนังสือรับรองจากผู้ปกครอง และหนังสือรับรองจากอาจารย์ปรึกษา เนื่องจากผู้ปกครองและอาจารย์ที่ปรึกษา เป็นบุคคลที่อยู่ใกล้ชิดกับนักศึกษามากที่สุด และเป็นผู้ที่คอยให้คำปรึกษาแนะนำแก่นักศึกษา เมื่อนักศึกษา ประสบปัญหาความเครียด ดังนั้น ความเห็นของผู้ปกครองและอาจารย์ที่ปรึกษาก็น่าจะเพียงพอสำหรับใช้ประกอบการพิจารณา

ทั้งนี้ การเสนอขออนุมัติลาพักการศึกษาทุกกรณี ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขของข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ.2540 (พร้อมด้วยฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2541 (พร้อมด้วยฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดแจ้งบุคคลที่เกี่ยวข้องรับทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย
จกขอขอบคุณยิ่ง

(ศาสตราจารย์ ดร. ศิริลักษณ์ โรจนกิจอำนวย)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ